



MUNICIPALIDAD DE PUTRE
SECRETARÍA MUNICIPAL Y DEL CONCEJO
JTH/JCF/jmm.

**ACTA DE CONCEJO MUNICIPAL
SESIÓN ORDINARIA N°001 /2026**

TABLA DE CONCEJO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación de concejo extraordinario de fecha 11.12.2025. 2. Documentación recibida para conocimiento del concejo. 3. Informe de comisiones de trabajo 4. Presentación y aprobación de la adjudicación de la licitación denominada: "Asistencia técnica para el desarrollo de estudios de especialidades de Ingeniería eléctrica para proyecto de distribución y alumbrado Publio para la localidad de Copaquilla". <ul style="list-style-type: none"> • Punto Adicional: Contratación a honorarios del profesional arquitecto bajo la modalidad de suma alzada 5. Aprobación de dieta mensual para el año 2026, según Art.88 inciso 1° Ley 18.695 <ul style="list-style-type: none"> • Punto Adicional: Cambio día y hora de Concejo • Punto Adicional: Presentación Comuneros de Putre. 6. Puntos Varios. 			
	Fecha	Hora Inicio	11:09 Hrs.	Lugar
05.01.2026	Hora Término	14:21 Hrs.		
NÓMINA DE ASISTENTES				
<p>Concejales presentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sr. Juan Carlos Mamani Churata. • Sr. Armando Huanca Limarí. • Sr. Herman Gutiérrez Coloma. • Sra. Marianella Huanca Tapia. • Sr. Justo Blas Huayllas. • Sra. Marisol Huanca Bernabé. <p>Presidente concejo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sr. Javier Tito Huaylla <p>Secretario Municipal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sr. Juan Carlos Flores Flores 				
TEMAS TRATADOS				
<p>1. APROBACIÓN ACTA DE CONCEJO EXTRAORDINARIO DE FECHA 11.12.2025</p> <p>El secretario consulta si existe observaciones al Acta extraordinaria de fecha 11.12.2025</p> <ul style="list-style-type: none"> • Don Juan Carlos Mamani Ch. No tiene observaciones. • Don Armando Huanca L. No tiene observaciones. • Don Herman Gutiérrez C. No tiene observaciones. • Doña Marianella Huanca T. No tiene observaciones. • Don Justo Blas H. No tiene observaciones. • Doña Marisol Huanca B. No tiene observaciones. <p>Pronunciamento de miembros del concejo. El secretario solicita a los miembros del concejo levantar la mano para aprobación.</p> <p>Acuerdo del concejo. Por unanimidad de los miembros del concejo, se aprueba el acta extraordinaria de fecha 11.12.2025.</p> <p>2. DOCUMENTACIÓN RECIBIDA PARA CONOCIMIENTO DEL CONCEJO Carta de vecinos de Belén, Carta de don Genaro Yucra Gutiérrez, Carta de JJVV N°4 de Belen, invitación del alcalde José Bartolo V. a la Expo Huara 2026, Carta JJVV N°5 de Ticnamar, Carta de Carlos Inquiltupa Llusco representando a "hijos de Caquena"</p>				

TEMAS TRATADOS

3. INFORME DE COMISIONES

- **Don Juan Carlos Mamani Ch.** Sin informe de comisiones
- **Don Armando Huanca L.** Sin informe de comisiones.
- **Don Herman Gutiérrez C.** Expresa que una vez que se obtenga el saldo inicial de caja, se pueda realizar inmediatamente una comisión de Salud.
- **Doña Marianella Huanca T.** Hoy trabajo en conjunto con los demás concejales, las bases del Anata 2026, también dice no estar en contra del Anata y Feran.
- **Don Justo Blas H.** Sin informe de Comisiones.
- **Doña Marisol Huanca B.** Sin informe de comisiones.

Pronunciamento de miembros del concejo.

El secretario consulta a los concejales la autorización del siguiente punto: Contratación a honorarios de profesional arquitecto bajo la modalidad de suma alzada.

Acuerdo del concejo.

Por unanimidad de los miembros del concejo se aprueba agregar el punto: Contratación a honorarios del profesional arquitecto bajo la modalidad de suma alzada.

4. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN DENOMINADA: "ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL DESARROLLO DE ESTUDIOS DE ESPECIALIDADES DE INGENIERÍA ELÉCTRICA PARA PROYECTO DE DISTRIBUCIÓN Y ALUMBRADO PÚBLICO PARA LA LOCALIDAD DE COPAQUILLA"

- **Expone, don Pedro Tobar León.** Presenta la adjudicación de asistencia técnica para ingeniería eléctrica en Copaquilla. El proyecto se enmarca en inversiones públicas discutidas anteriormente.
- **Expone, don Ronald Huanca Mamani.** Menciona que actualmente se depende de un generador diésel. Se describen dos sectores del pueblo y los sistemas fotovoltaicos en las áreas agrícolas. Planifica un sistema con conexiones para 35 viviendas y alumbrado público. El financiamiento provendrá de un proyecto estatal de electrificación rural, cuyo costo debe mantenerse por debajo de 360 UF por vivienda para asegurar la financiación total del proyecto.

Recomienda adjudicar la licitación al oferente INELCO por un monto de \$49.999.971, impuesto incluido, con un plazo de ejecución de 90 días corridos.

Pronunciamento de miembros del concejo.

El presidente solicita a los miembros del concejo entregar su opinión o dudas de la presentación.

- **Concejal, don Armando Huanca L.** La iniciativa de implementar energía es positiva, ya que beneficiaría a los. Es fundamental continuar con proyectos energéticos para satisfacer las necesidades de energía en diversas localidades. La energía es esencial para el desarrollo de la agricultura y la comunidad en general.
- **Concejal, don Herman Gutiérrez C.** Menciona proyectos que podrían replicarse en otros sectores. Además, sugiere que este tipo de decisiones se realice en el mismo territorio para que también se informe a toda la comunidad.
- **Presidente, don Javier Tito H.** Solicita un espacio para que el director y el profesional expongan sobre otras iniciativas relacionadas con la planta fotovoltaica en Caquena y el plan de zona rezago. Menciona que la reactivación de este proyecto puede aportar valor, especialmente en localidades como Caquena, Copaquilla, Guallatire y Timalchaca, que actualmente no tienen electrificación.
- **Exponente, don Ronald Huanca M.** Se están desarrollando varias iniciativas de electrificación en pueblos como Caquena, Guallatire y Copaquilla. Estas incluyen plantas fotovoltaicas y sistemas individuales de energía solar. Además, se trabaja en un proyecto de reemplazo de luminarias públicas autosustentables, que busca actualizar la iluminación de la comuna. El avance más significativo se presenta en el proyecto de Caquena, seguido por los de Copaquilla y Guallatire.
- **Presidente, don Javier Tito H.** La administración aborda los desafíos y proyectos de electrificación en la localidad de Putre. Los requerimientos para estos proyectos han sido solicitados por los líderes y residentes locales. Destaca el apoyo del municipio de General Lago bajo su alcalde para llevar electrificación a Visviri y otros lugares.

TEMAS TRATADOS

- **Concejala, doña Marianella Huanca T.** Menciona la importancia del proyecto de electrificación para el progreso de los pueblos y solicita que se enfatice en las localidades que aún carecen de este servicio. También destaca la necesidad de información sobre los códigos de postulación de proyecto y la importancia de la experiencia de las empresas involucradas para asegurar la ejecución del proyecto. Finalmente, pide que el proyecto sea compartido con los concejales para su fiscalización.
- **Concejal, don Justo Blas H.** Destaca la importancia de abordar necesidades adicionales y la necesidad de diseñar otros proyectos.
- **Concejala, doña Marisol Huanca B.** Expresa la importancia de proporcionar servicios básicos, especialmente energía eléctrica, en las zonas rurales para fomentar el progreso. También plantea una consulta sobre la fuente de financiamiento para realizar asistencia técnica y estudios relacionados.
- **Expositor, don Pedro Tobar L.** Es un subsidio proveniente del FNDR. Responde a la consulta del concejal Juan Carlos Mamani Churata sobre la aplicación de un instructivo relacionado con la defensa de la libre competencia, mencionando que varios municipios han consultado a la Contraloría, que aún no se ha pronunciado.

Pronunciamiento de miembros del concejo.

El secretario solicita la aprobación de la licitación, y se invita a los concejales a levantar la mano si están a favor o en contra.

Acuerdo del concejo.

Se aprueba por unanimidad la licitación para la asistencia técnica en el desarrollo de estudios de especialidades de ingeniería eléctrica, destinada al proyecto de distribución y alumbrado público en la localidad de Copaquilla.

PUNTO ADICIONAL: CONTRATACIÓN A HONORARIOS DEL PROFESIONAL ARQUITECTO BAJO LA MODALIDAD DE SUMA ALZADA.

- **Expone, don Pedro León.** En el anexo se detallan las funciones y actividades del arquitecto. Requiere la aprobación de la contratación a suma alzada del profesional, considerando que no debe superar el 10% del valor de las contrataciones de planta.

Pronunciamiento de miembros del concejo.

El presidente solicita a los miembros del concejo entregar su opinión o dudas de la presentación.

- **Don Juan Carlos Mamani Ch.** Sin consultas.
- **Don Armando Huanca L.** Sin consultas.
- **Don Herman Gutiérrez C.** Sin consultas.
- **Doña Marianella Huanca T.** Sin consultas.
- **Don Justo Blas H.** Sin consultas.
- **Doña Marisol Huanca B.** Sin consultas.
- **Exponente, don Rene Viza.** Señala que la modalidad de contratación más apropiada para el personal corresponde a suma alzada.
- **Presidente, don Javier Tito H.** El presupuesto municipal del 2026 fue aprobado en diciembre, lo que significa que los recursos están disponibles.

Pronunciamiento de miembros del concejo.

El secretario solicita la aprobación para la contratación a honorarios del profesional bajo la modalidad de suma alzada, y solicita pronunciamiento de los concejales.

Acuerdo del concejo.

Se aprueba por unanimidad la contratación bajo la modalidad de suma alzada.

5. APROBACIÓN DE DIETA MENSUAL PARA EL AÑO 2026, ART.88 INC.1° LEY 18.695

- **Secretario Municipal, don Juan Carlos Flores.** Informa que la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades establece en su artículo 88: los concejales tienen derecho a una dieta mensual de entre 7,8 UTM y 15,6 UTM, aprobada anualmente por el concejo con al menos dos tercios de sus miembros. También menciona que cada concejal recibirá una asignación adicional de 7,8 UTM en enero, condicionado a haber asistido al menos al 75% de las sesiones del Concejo durante el año 2025.

Pronunciamiento de miembros del concejo.

Consulta a los miembros del concejo definir el tramo del año 2026, de 7,8 o 15,6 UTM.

TEMAS TRATADOS

Acuerdo del concejo.

- Don Juan Carlos Mamani Ch. 15,6 UTM
- Don Armando Huanca L. 15,6 UTM
- Don Herman Gutiérrez C. 15, UTM
- Doña Marianella Huanca T. 7,8 UTM
- Don Justo Blas H. 15,6 UTM
- Doña Marisol Huanca B. 15,6 UTM

Acuerdo del concejo.

5 votos a favor de 15,6 UTM y 1 voto a favor de 7,8 UTM, se aprueba la modalidad del rango máximo de 15,6 UTM a pagar por dieta para las sesiones del año 2026.

SOLICITUD DE PUNTOS ADICIONALES

- **Secretario, don Juan Carlos Flores.** Consulta a los concejales la autorización para incorporar 2 puntos en la tabla: Cambio día y hora del concejo y la presentación de comuneros de Putre.

Pronunciamiento de miembros del concejo.

Los concejales presentes son invitados a votar por adicionar el siguiente punto: Cambio día y hora de concejo.

- Don Javier Tito H. Aprueba
- Don Juan Carlos Mamani Ch. Rechaza
- Don Armando Huanca L. Aprueba
- Don Herman Gutiérrez C. Aprueba
- Doña Marianella Huanca T. Rechaza
- Don Justo Blas H. Aprueba
- Doña Marisol Huanca Rechaza

Acuerdo del concejo.

Se aprueba por 4 votos a favor y 3 en contra, la modificación de día y hora del concejo.

Pronunciamiento de miembros del concejo.

- Los concejales presentes son invitados a votar por adicionar el siguiente punto: Presentación comuneros de Putre.
- Don Javier Tito H. Aprueba
- Don Juan Carlos Mamani Ch. Aprueba
- Don Armando Huanca L. Aprueba
- Don Herman Gutiérrez C. Aprueba
- Doña Marianella Huanca T. Aprueba
- Don Justo Blas H. Aprueba
- Doña Marisol Huanca Aprueba

Acuerdo del concejo.

Se aprueba por unanimidad la incorporación del punto "presentación los comuneros de Putre".

PUNTO ADICIONAL: CAMBIO DIA Y HORA DEL CONCEJO

Pronunciamiento de miembros del concejo.

El secretario solicita a los concejales, proponer días para el concejo.

Propuestas de los concejales

- Don Juan Carlos Mamani Ch. Propone lunes o viernes.
- Don Armando Huanca L. Propone miércoles
- Don Herman Gutiérrez C. Propone miércoles o viernes
- Doña Marianella Huanca T. Propone lunes o viernes
- Don Justo Blas H. Propone miércoles
- Doña Marisol Huanca Propone lunes o viernes.

Pronunciamiento de miembros del concejo.

El secretario llama a votación y solicita a los concejales a levantar la mano si están de acuerdo con los siguientes días: lunes, miércoles o viernes.

TEMAS TRATADOS

Votación de los concejales

- Don Juan Carlos Mamani Ch. Vota por el viernes
- Don Armando Huanca L. Vota por el miércoles
- Don Herman Gutiérrez C. Vota por el miércoles
- Doña Marianella Huanca T. Vota por el viernes
- Don Justo Blas H. Vota por el miércoles
- Doña Marisol Huanca Vota por el viernes
- Don Javier Tito H. Vota por el miércoles

Pronunciamiento de miembros del concejo.

El secretario llama a votación y solicita a los concejales a levantar la mano si están de acuerdo con los siguientes horarios: 08:30 hrs. u 11:00 hrs.

Propuestas del concejo.

- Don Juan Carlos Mamani Ch. 11:00 hrs.
- Don Armando Huanca L. 08:30 hrs.
- Don Herman Gutiérrez C. 08:30 hrs.
- Doña Marianella Huanca T. 08:30 hrs.
- Don Justo Blas H. 08:30 hrs.
- Doña Marisol Huanca B. 08:30 hrs.
- Don Javier Tito H. 08:30hrs.

- Concejala, doña Marianella Huanca T. Solicita reconsideración sobre el horario de inicio del concejo, sugiriendo comenzar en otro horario.
- Presidente, don Javier Tito H. Solicita fijar una nueva hora para continuar la reunión
- Secretario, don Juan Carlos Flores. Solicita a los concejales redefinir la hora de inicio entre los siguientes horarios: 10:00 hrs. u 11:00 hrs.

Votación del concejo.

- Don Juan Carlos Mamani Ch. 11:00hrs.
- Don Armando Huanca L. 10:00hrs.
- Don Herman Gutiérrez C. 10:00 hrs.
- Doña Marianella Huanca T. 11:00 hrs.
- Don Justo Blas H. 10:00 hrs.
- Doña Marisol Huanca B. 11:00 hrs.
- Don Javier Tito H. 10:00 hrs.

Acuerdo del concejo.

Por votación de los concejales y el Sr. presidente, las sesiones ordinarias serán a partir de la próxima sesión, los **miércoles a las 10 de la mañana.**

PUNTO ADICIONAL: PRESENTACION COMUNEROS DE PUTRE.

- **Expone, Mauricio Mollo**, Agradece el esfuerzo de los funcionarios en la situación de emergencia y enfatiza la necesidad de apoyo para abastecer de combustible a las maquinarias. Aquello es clave para afrontar las lluvias estivales y prevenir problemas. Pide la colaboración del alcalde y concejales en este esfuerzo comunitario.
- **Expone, Genaro Yucra**, menciona la urgencia de realizar trabajos necesarios antes de la época de lluvias. Se ha evaluado el terreno y solicita apoyo para combustible y maquinaria para llevar a cabo estas labores.
- **Presidente, Javier Tito H.** Agradece a los vecinos preocupados por la situación, donde en el pasado hubo deslizamientos que causaron daños y riesgo. Se compromete a apoyar las solicitudes de trabajo para prevenir futuros desastres, canalizando recursos desde un fondo de emergencia y utilizando operadores calificados. Realizarán movimiento de tierra y la construcción de estructuras para desviar el agua, asegurando así la protección de las poblaciones afectadas.
- **Expone, Genaro Yucra**, evaluó la situación actual con los funcionarios, primero, se realizarán trabajos de emergencia para proteger durante la temporada de lluvias que se aproxima. Requerirá una inversión significativa en el futuro para definir un proyecto más permanente. Segundo, menciona el deterioro de la capilla local, que ha sido afectada por deslizamientos de tierra, lo que también requiere intervención urgente.
- **Presidente, Javier Tito h.** El miércoles habrá una reunión para definir compromisos entre el municipio y la comunidad. El objetivo es evaluar la realidad del sector y las razones por las cuales no se han realizado intervenciones previas.

TEMAS TRATADOS

- **Expone, Mauricio Mollo**, Menciona la importancia de abordar los problemas causados por las lluvias en varios sectores. Se refiere a la visita a lugares específicos, como los corrales comunales y la capilla, destacando la necesidad de trabajos adicionales en la comunidad después de las lluvias. Reitera agradecimiento y la buena voluntad de los funcionarios, estos cambios son beneficiosos para la comunidad.
- **Secretario, Juan Carlos Flores**, Señalado por lo expuesto por don Mauricio y don Genaro, se necesita apoyo en maquinaria para el sector Marcapata a corto plazo, lo que implicará un requerimiento específico de combustible.
- **Presidente, Javier Tito H.** Se definieron los pasos necesarios para avanzar en proyectos de infraestructura, incluyendo la intervención en terrenos fiscales y la importancia de involucrar a la DOH. Destaca la urgencia de estos proyectos debido a las lluvias pronosticadas. Se programó una reunión para el miércoles sobre estos puntos y el próximo evento de la anata de los pueblos en Putre, que requerirá infraestructura para albergar a más de 500 personas.

6. PUNTOS VARIOS.

- **Concejal, don Juan Carlos Mamani**, Se abordó en el último concejo la contratación de eventos para la Anata 2026, la licitación aún no ha sido publicada en el portal de Mercado Público. Solicita que en la próxima sesión ordinaria del Concejo Municipal se establezca una comisión de trabajo de ganadería camélida, esta comisión abordará los avances en la construcción de la planta de faenamiento a baja escala, el FABE, la subvención municipal para el año 2026 y otros temas relevantes. ¿Consulta sobre los compromisos acordados en el concejo de mayo en Parinacota?, relacionados con el mejoramiento de la sede social, sistemas fotovoltaicos y la instalación de pararrayos. ¿Consulta por la situación de proyectos inconclusos relacionados con pararrayos en estancias del altiplano?; solicita información sobre el estado de estos proyectos y la posibilidad de financiar su finalización a través de fondos ZOFRI. Solicita información sobre la situación del plan regulador, incluyendo si hay una fecha tentativa para la reactivación de las labores y el estado actual del mismo. La Junta de Vecinos de Belén solicitó al concejo municipal una sesión ordinaria para abordar varios temas en la localidad. Solicita realizar una fiscalización al alcantarillado de Putre, ¿consulta por la situación de Enrique Pérez? ¿consulta por la situación de las licencias médicas?, señalando que hay entre 11 y 12 casos, y solicita información sobre la investigación sumaria administrativa que está llevando a cabo el municipio.
- **Concejal, don Armando Huanca**, Solicita la compra de un terreno para el cementerio de Putre. La comunidad de Caquena ha enviado una carta solicitando representar a su comunidad en el Anata y requieren una respuesta.
- **Concejal, don Herman Gutiérrez**, Plantea la necesidad urgente de ampliar el cementerio de Socoroma, actualmente se están enterrando a los fallecidos uno sobre otro. Solicita al alcalde que gestione un nuevo terreno o regularice la situación del cementerio. ¿consulta por el calendario de maquinarias? Solicita una evaluación de la actividad navideña incluye un análisis de los pro y contras, así como la respuesta a las cartas de comuneros que no recibieron sus regalos. Se presenta un documento el 13 de noviembre sobre la Expo Huara, con el objetivo de revitalizar eventos comunales rurales y facilitar la venta de productos de los municipios rurales, con apoyo logístico del municipio de Putre. Sin embargo, no ha habido respuesta sobre este documento y se plantea la necesidad de representación de la comuna en dicho evento. Menciona la importancia del apoyo en el ámbito de fomento productivo. Solicita información sobre la plaza de Ticnamar y la necesidad de rotar la actividad de la anata.
- **Concejala, doña Marianella Huanca**, Sobre los sitios de peregrinación en los sectores Lincon y Calvario, menciona que el acceso a estos sitios está obstaculizado por barreras de contención. Solicita convocar a la empresa COP y al MOP para que ofrezcan explicaciones sobre esta problemática a la comunidad. Solicita el mantenimiento de la bodega de combustible, la cual no se encontraba en condiciones óptimas. Recomienda realizar contrataciones de funcionarios a contratas y por honorarios en el municipio de manera urgente; Sin estas contrataciones, los funcionarios no podrán participar en comisiones de servicio, ya que no cuentan con respaldo de salud. Solicita una fiscalización de las bodegas de Dideco y las oficinas del adulto mayor para el miércoles 14 de este mes, requiere conocer quién es el responsable de estas bodegas, ya que se informa que solo una persona, contratada por honorarios, maneja las llaves sin tener responsabilidad administrativa. También menciona la ocurrencia de descomposición de tortas que fueron desechadas y no pudieron utilizarse en actividades de fin de año.

TEMAS TRATADOS

- **Concejal, don Justo Blas**, Solicita una reunión en enero con las juntas de vecinos para establecer un reglamento sobre el uso de las maquinarias, solicita un informe sobre la ejecución de las actividades de Navidad en Putre y localidades cercanas, incluyendo un informe financiero. Los vecinos del Alto de Putre solicitan que se establezca un horario para la recolección de basura, ya que actualmente no pasan los camiones a ese sector.
- **Concejala, doña Marisol Huanca**, ¿consulta sobre el estado de su solicitud hecha meses atrás, relacionada con el envío de una carta a la SEREMI de medio ambiente y SEREMI de salud? Solicita respuesta a los vecinos de Belén que tienen problemas con los palos de postes. Solicita atención a un problema en la calle San Francisco, en Socoroma donde un desnivel causa acumulación de agua durante las lluvias. Solicita un listado del personal actual que trabaja en el municipio, incluyendo aquellos que tienen teléfono o chip. Solicita información sobre el estado de los casos de licencias médicas de los funcionarios municipales y el proceso relacionado con la persona afectada en el sector agrícola, en referencia a una demanda que ocurrió el mes pasado. Solicita realizar una comisión de fomento para evaluar las maquinarias agrícolas.
- **Presidente, don Javier Tito H.** El proyecto FABE implica un compromiso de reunión en enero con las asociaciones de ganaderos de Caquena, Parinacota, Chucuyo y Guallatire para elaborar un plan de trabajo. Ha recibido una concesión anticipada para el proyecto de Zapahuira, que se encuentra bajo administración municipal y podría albergar el modelo FABE. El proyecto pendiente de Parinacota está en proceso de firma de un comodato para facilitar inversiones. Se conversó con el representante Hugo Morales sobre el estado actual y la disposición de recursos para finalizar proyectos en Parinacota y Chucuyo, incluyendo uno de pararrayos. El proyecto de Guallatire, solicitado por la comunidad, se ejecutó correctamente y ha avanzado notablemente, el caso del plano regulador se presentará ante la administración y se espera definirlo antes de marzo con la SEREMI del MINVU, debido a que la comunidad de Putre ha formalizado mediante un oficio su decisión de no continuar con el plan regulador en la localidad. En el caso de Belén, se está revisando antecedentes de SECOPLAC y planea realizar una sesión a finales de enero o principios de febrero. No hay inconveniente en fijar una fecha para abordar los puntos de fiscalización sobre la planta de tratamiento en Putre, incluyendo su estado y los proyectos asociados a su mantenimiento actual.
- **Expone, don Erick Orellana**, Sobre el estado de la licitación para el evento ANATA, a pesar de una demora, se prevé que la presentación esté lista hoy o mañana. Destaca especificar con claridad lo que se requiere para la transparencia, evitando propuestas generales que podrían causar confusiones y que los proveedores tengan la información necesaria para participar adecuadamente. Mantendrá informado a todos los concejales y a mejorar el proceso para futuras licitaciones. El caso de don Enrique Pérez, dependiendo de la decisión del Tribunal Superior de Justicia y cuestionando las críticas que argumentan negligencia. Estas críticas carecen de fundamento técnico, señala la complejidad de la situación. Menciona que la decisión fue favorecida por un voto y que la apelación a la "confianza legítima" no está formalmente reconocida en la normativa.
- **Expone, don Felipe Concha**, Ha reiniciado el proceso de comodato con la Sucesión Morales, quienes están dispuestos a disponer "retazos" a la municipalidad para realizar proyectos. El comodato estaba listo para firmarse. Se espera que don Alejandro Morales Imaña envíe la información sobre las nuevas propiedades para incluirlas en el comodato y proceder con la firma.
- **Expone don Fabian Flores**, sobre el caso de las licencias médicas, el fiscal de procedimientos disciplinarios informó que la etapa indagatoria está por finalizar, espera contar con la visita fiscal y entregar la documentación a fines de enero.
- **Expone, don Felipe Concha**, Sobre el desbordamiento del alcantarillado que afectó los cultivos, no se ha presentado demanda de indemnización, sino recursos de protección por vulneración de derechos constitucionales: uno fue rechazado a favor de la municipalidad, se espera el fallo del segundo recurso.
- **Presidente, don Javier Tito H.**, existe la necesidad de un nuevo cementerio en la comuna debido al aumento de decesos y la saturación de los existentes. Menciona localidades que carecen de cementerio y presentara un plan para abordar la situación. Hará una propuesta sobre la adquisición de terrenos en Socoroma y Putre. Se enviará una respuesta formal a la solicitud de los hijos de Caquena. Menciona que el pueblo de Surire, que participó el año anterior, no cuenta con una junta vecinal activa. Se busca asegurar la inclusión de diversas comunidades indígenas y establecer una base de subvención para organizaciones territoriales.

TEMAS TRATADOS

Planea una reunión la próxima semana para coordinar aspectos logísticos del evento y la recepción de turistas, en colaboración con los dirigentes de Putre. Está llevando a cabo una reestructuración del personal en operaciones, definiendo nuevos encargados y estructuras para atender de manera más eficiente las solicitudes de los dirigentes y de la comunidad en general. El análisis jurídico del cementerio de Socoroma incluye la revisión de los espacios colindantes y la situación del terreno fiscal cercano, además de un proceso de venta por parte de los dueños vecinos. Se compromete a presentar en enero una propuesta para mejorar integralmente el cementerio actual. Menciona la preocupación por el malestar relacionado con la apertura de terrenos, donde de cuatro solicitados, solo se araron tres. Se contempla que cada agricultor pueda recibir uno o dos terrenos para atender estas inquietudes, y se asegura que el apoyo municipal estuvo presente, lo cual se reflejará en los informes de fomento productivo. El director Erick Orellana en una próxima comisión de trabajo informará los gastos de la gira navideña y los pormenores de la actividad. Se realizó contacto para participar en la Expo Huara, donde se seleccionarán cuatro productores para ocupar espacios en los stands. Se dispondrá un vehículo para transportar a vecinos interesados. Propone rotar el Anata, preparando nuevas localidades según las reuniones con los dirigentes de los pueblos. La difusión se ha realizado a través de las páginas del municipio a finales de diciembre, confirmando la fecha y locación del evento. Propone una reunión con los dirigentes de Putre, enfocándose en la instalación del juzgado de policía local. Planea invitar al MOP y al COP antes de finalizar su trabajo para informar a la comunidad sobre el estado de los espacios mencionados. Ha llevado a cabo reuniones con la empresa, estableciendo compromisos transitorios, ya que la obra aún está en desarrollo y no hay una planificación definitiva de los accesos, especialmente para los sectores de los devotos de las cruces. El estado actual de la bodega de combustible enfrenta el desafío de arrendar un espacio para almacenar. Propone contar con un encargado y un sereno para cuidar los vehículos durante el día y la tarde, destaca la necesidad de resguardar estos espacios y proteger los equipos del deterioro. En relación con los funcionarios a contrata, se informó que antes de finalizar el año se firmó la ratificación de su personal, por lo que no tienen inconvenientes. Existen uno o dos casos particulares en resolución, pero en general, todos los funcionarios fueron notificados a tiempo.

- **Expone, don Rene Viza**, El 30 de diciembre se definieron las contrataciones, con detalles sobre la antigüedad del personal. Aquellos con más de 5 años recibirán anualidad, mientras que otros tendrán períodos de 6 y 3 meses. Se necesita recalcular el personal y los honorarios, incluyendo a Antonio Enrique Pérez, ya que no fue considerado en el cálculo del año pasado.
- **Doña Marianella Huanca**, ¿los empleados, mientras no tengan su contrato formalizado, pueden o no salir al terreno para desempeñar su trabajo?
- **Expone, don Rene Viza**, Es responsabilidad de los directores en relación con el personal que continúa trabajando y el plazo de finalización de sus funciones. Se menciona que se están emitiendo memorándums para definir las tareas que deberían realizarse antes y después de un plazo establecido por la autoridad.
- **Presidente, don Javier Tito**, La administración se compromete a formalizar todos los memorándums de contratación entre hoy y mañana. No existen inconvenientes para llevar a cabo la fiscalización requerida por la concejala, siendo el director el responsable administrativo que acompañará en este proceso. Convocará a los dirigentes de Putre como parte del pueblo anfitrión para definir los detalles del evento. Con relación a don Justo indica que se está formando una comisión de trabajo para definir los alcances, con el objetivo de reactivar la Unión Comunal de las Juntas de Vecinos en enero. Se investigará la frecuencia de la recolección de basura en el sector alto. En cuanto a la concejala doña Marisol Huanca solicitará que don Norman Riveros se comunique con los destinatarios, ya que él es responsable de emergencias junto con don Víctor.
- **Erick Orellana**, Sobre las actividades relacionadas con la gira de Navidad, se están realizando arqueos e inventarios para verificar la recepción y distribución de regalos. Menciona una preocupación para asegurar que los residentes de la comuna no se queden sin regalos, y se está contactando a las personas para confirmar las entregas. Con relación a la entrega de tortas, con un compromiso de elaborar un informe que clarifique las compras y entregas realizadas. Se enfatiza la importancia de tener toda la información antes de proceder con pagos o distribuciones adicionales.
- **Presidente, don Javier Tito H.**, Consulta a los concejales su interés en asistir a la Expo Huara.
- **Secretario, don Juan Carlos Flores**, Consulta a los concejales sobre su interés en participar en la Expo Huara que se realizará este fin de semana, para posteriormente someter a votación la autorización de cada concejal interesado.

Pronunciamiento de miembros del concejo.

- **Don Juan Carlos Mamani C.** Estará como funcionario ese día.
- **Don Armando Huanca L.** No participara.
- **Don Herman Gutiérrez C.** No participara.
- **Doña Marianella Huanca T.** Si participara.
- **Don Justo Blas H.** No participara.
- **Doña Marisol Huanca B.** No participara.

- **Secretario, don Juan Carlos Flores,** Solicita autorización para que la concejala Marianela Huanca participe en la Expo Huara, pidiendo a los demás miembros del concejo que levanten la mano si están de acuerdo con la solicitud.

Acuerdo del concejo.

Se aprueba por unanimidad la autorización de la concejala Doña Marianella Huanca, para su participación en la Expo Huara 2026, incluido los viáticos correspondientes.

- **Secretario, don Juan Carlos Flores,** Sugiere al alcalde definir las próximas sesiones del concejo para el miércoles 14 y el miércoles 28 de enero, con el fin de atender requerimientos de algunas juntas de vecinos y permitir tiempo para que la administración trabaje en varios asuntos. Se busca la aprobación de los concejales para estas fechas.

Acuerdo del concejo.

- Queda establecido los próximos concejos para el día 14 y 28 del mes de enero a las 10:00hrs.
- **Don Juan Carlos Mamani C,** Quedó pendiente la fiscalización del alcantarillado y la planta de tratamiento, Sugiere que se establezca una fecha para realizarlo el 28 de enero.
- **Presidente, don Javier Tito H,** Propone programar la fiscalización de la planta de tratamiento para el 28, con el objetivo de planificarla junto a los productores y coordinar el calendario de las máquinas. Se informará sobre cualquier cambio de fecha y las comisiones de trabajo estarán al tanto, Siendo las 14:21 de la tarde, damos por finalizada la primera sesión ordinaria del mes de enero.



FIRMA DEL ALCALDE / PRESIDENTE



FIRMA DEL SECRETARIO MUNICIPAL